



Министерство просвещения и науки КБР  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»  
Юридический адрес: 360006, Россия, Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, ул. Кабардинская, дом 142; ИНН  
0711037142 КПП 072601001. Электронная почта: kbadk@kbadk.ru

## Протокол

28.08.2025г.

№ 1

Заседание ШВР

Дата проведения: 28.08.2025г.

Место проведения: кабинет директора

Присутствовали: 10 чел.

Председатель: Абрегов М.А.

Секретарь: Шогенова Д.А.

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Утверждение плана работы Штаба воспитательной работы (ШВР) на 2025–2026 учебный год.
2. Распределение обязанностей и зон ответственности между членами ШВР.
3. Об организации работы по профилактике правонарушений и безнадзорности в начале учебного года.
4. О взаимодействии с родительской общественностью и социальными партнёрами.

### ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. **СЛУШАЛИ:** Абрегова М.А., который представил проект Плана работы ШВР на 2025–2026 учебный год. Он отметил приоритетные направления: патриотическое воспитание, развитие студенческого самоуправления, профилактика деструктивного поведения и вовлечение студентов в деятельность внутриколледжных объединений (волонтёрского «БлагоДарю», военно-патриотического «Победа», творческого «Студия», студсамоуправления, медиацентра, Центра студенческих инициатив, спортивных секций).

### ВЫСТУПИЛИ:

- **Нартыжева Е.Х.** предложила включить в план мероприятия по адаптации первокурсников.

• Эльчепаров Т.М. предложил усилить военно-патриотический блок в связи с памяtnыми датами.

**2. СЛУШАЛИ:** Чеченову-Кудаеву Д.М., которая предложила закрепить за членами ШВР следующие направления:

• Калмыкова Е.П., Шогенова Д.А. — взаимодействие с РДДМ «Движение Первых», студенческое самоуправление.

• Бетуганова З.В. — взаимодействие с родительским комитетом.

• Карданов А.Х. — спортивно-массовая работа, пропаганда ЗОЖ.

• Нартокова С.А. — профилактика правонарушений среди несовершеннолетних, правовое просвещение.

• Нартыжева Е.Х. — психолого-педагогическое сопровождение, работа с «группой риска».

• Татчаев Р.М. — представительство интересов обучающихся, связь со студенческим самоуправлением.

• Эльчепаров Т.М. — военно-патриотическая работа, безопасность жизнедеятельности.

**3. СЛУШАЛИ:** Нартокову С.А., которая:

3.1 проинформировала о необходимости усиления контроля за посещаемостью занятий в сентябре-октябре и проведения профилактических бесед в рамках акций «Сообща где торгуют смертью», «За здоровье и безопасность наших детей»

3.2. предложила принять участие в сентябре-октябре в цикле разъяснительных бесед по правовому просвещению и профилактике правонарушений, проводимых кураторами учебных групп в рамках КПВР.

**4. СЛУШАЛИ:** Бетуганову З.В., которая предложила провести первое заседание родительского комитета в сентябре для обсуждения задач РК на первое полугодие согласно плану совместной работы.

### **ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Утвердить План работы Штаба воспитательной работы (ШВР) ГБПОУ «КБАДК» на 2025–2026 учебный год (Приложение №1).

2. Распределение обязанностей утвердить.

3. Кураторам учебных групп усилить контроль за посещаемостью.

4. Инициировать проведение общеколледжного родительского собрания в сентябре.

Председатель:  / Абрегов М.А.

Секретарь:  / Шогенова Д.А.



**Министерство просвещения и науки КБР**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Юридический адрес: 360006, Россия, Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, ул. Кабардинская, дом 142; ИНН 0711037142 КПП 072601001. Электронная почта: kbadk@kbadk.ru

**Протокол**

5.12.2025г.

**№ 2**

**Заседание ШВР**

**Дата проведения:** 5.12.2025г.

**Место проведения:** кабинет директора

**Присутствовали:** 10 чел.

**Председатель:** Абрегов М.А.

**Секретарь:** Шогенова Д.А.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Отчёт о проведении мероприятий согласно плану ШВР.
2. Об итогах участия студентов в муниципальном этапе конкурса «Студент года».
3. О результатах участия в конкурсах антитеррористической и антинаркотической направленности.
4. Об итогах участия студентов в спортивных соревнованиях.
5. О подготовке к Новому году.
6. О работе с обучающимися, состоящими на внутриколледжном контроле.
7. Об организации акции «Тепло наших сердец» -гуманитарный груз для участников СВО.

**ХОД ЗАСЕДАНИЯ:**

1. **СЛУШАЛИ:** Эльчепарова Т.М., который доложил о проведённых в соответствии с планом ШВР уроках мужества, тематических часах и участии в мероприятиях, приуроченных к событийным датам. Отметил высокую активность студентов-волонтёров, участников РДДМ и военно-патриотического движения «ПОБЕДА».
2. **СЛУШАЛИ:** Шогенову Д.А., которая представила отчёт об итогах участия студентов в региональном этапе конкурса «Студент года».
3. **СЛУШАЛИ:** Калмыкову Е.П., которая доложила об итогах участия студентов в конкурсах антитеррористической и антинаркотической направленности.



4. **СЛУШАЛИ:** Карданова А.Х., который представил отчёт о спортивных достижениях. Отметил, что команда колледжа заняла 2-е место в футбольном турнире Лига нации "Путь чемпионов", но есть проблемы с формированием женских команд в рамках турнира.

5. **СЛУШАЛИ:** Татчаева Р.М., который предложил провести Новогоднюю дискотеку для студентов.

6. **СЛУШАЛИ:** Нартыжеву Е.Х., которая сообщила, что на ВУ состоят 7 студентов. Проведены индивидуальные беседы с родителями, ситуация находится под контролем, но требуется профилактическая работа с группами риска.

7. **СЛУШАЛИ:** Чеченову-Кудаеву Д.М., которая доложила об организации и ходе сбора гуманитарной помощи для участников СВО в рамках акции «Тепло наших сердец».

### **ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Работу по патриотическому воспитанию признать удовлетворительной.

2. Информацию об итогах участия в конкурсе «Студент года» принять к сведению. Рекомендовать активу колледжа распространять опыт участников конкурса.

3. Работу по участию в конкурсах антитеррористической и антинаркотической направленности признать удовлетворительной. Продолжить практику привлечения студентов к участию в аналогичных конкурсах.

4. Отметить успешное выступление футбольной команды колледжа, занявшей 2-е место в турнире «Лига нации. Путь чемпионов». Провести информационную кампанию среди студенток колледжа для привлечения в спортивные секции до начала весеннего турнира «Лига нации. Путь чемпионов».

5. Утвердить предложение Татчаева Р.М. о проведении Новогодней дискотеки для студентов. Назначить ответственным за организацию и проведение мероприятия Шогенову Д.А.

6. Нартыжевой Е.Х. совместно с кураторами учебных групп усилить индивидуальную работу с обучающимися «группы риска». Инспектору Нартоковой С.А. провести профилактический рейд по адресам проживания обучающихся ВУ.

7. Организовать информирование коллектива, родителей и студентов о ходе акции через внутренние каналы коммуникации (сайт, соцсети, чаты). Провести сбор необходимых предметов по уточнённому перечню от Минмолодежи КБР на местах до 20.02.2026г.

**Председатель:**  / Абрегов М.А.

**Секретарь:**  / Шогенова Д.А.



**Министерство просвещения и науки КБР**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Юридический адрес: 360006, Россия, Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, ул. Кабардинская, дом 142; ИНН 0711037142 КПП 072601001. Электронная почта: kbadk@kbadk.ru

**Протокол**

18.03.2026г.

**№ 3**

Заседание ШВР

**Дата проведения:** 18.03.2026г.

**Место проведения:** кабинет директора

**Присутствовали:** 10 чел.

**Председатель:** Абрегов М.А.

**Секретарь:** Шогенова Д.А.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Анализ посещаемости, успеваемости и дисциплины студентов за II полугодие 2025–2026 учебного года.
2. Об организации подготовки к празднованию Дня Победы (9 Мая).
3. Об организации участия студентов в фестивале «Студенческая весна».
4. О проведении профилактических мероприятий по противодействию деструктивному поведению и дропперству.

**ХОД ЗАСЕДАНИЯ:**

1. **СЛУШАЛИ:** Чеченову-Кудаеву Д.М., которая представила анализ воспитательной работы и текущей успеваемости за начало II полугодия.
2. **СЛУШАЛИ:** Шогенову Д.А., которая доложила о начале подготовки к празднованию Дня Победы. Был представлен план мероприятий, включающий акции «Бессмертный полк» (в колледже), «Окна Победы», организацию «Военного караула», проведение конкурса «Мужество. Доблесть. Честь.» и военно-спортивной игры «Зарница».
3. **СЛУШАЛИ:** Татчаева Р.М., который выступил с предложением активизировать работу по подготовке творческих номеров для участия колледжа в региональном фестивале «Студенческая весна».

**4. СЛУШАЛИ:** Нартыжеву Е.Х., которая доложила о необходимости усиления профилактической работы, направленной на предупреждение дропперства и проявлений деструктивного поведения в студенческой среде.

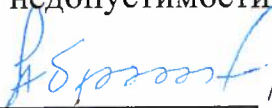
**ПОСТАНОВИЛИ:**


1. Кураторам учебных групп усилить контроль за посещаемостью занятий в апреле-мае 2026 года. Провести индивидуальные беседы со студентами, входящими в «группу риска», и их родителями перед окончанием учебного года.

2. Создать рабочую группу по подготовке и проведению мероприятий, посвящённых Дню Победы, в следующем составе: Деунежев А.М., Калмыкова Е.П., Карданов А.Х., Татчаев Р.М., Шогенова Д.А.

3. Активизировать студенческому самоуправлению подготовку к фестивалю «Студенческая весна». Назначить ответственных за подготовку творческих номеров по направлениям. Кураторам учебных групп и педагогу-организатору Шогеновой Д.А. провести агитационную работу по вовлечению студентов в творческие коллективы колледжа.

4. Кураторам учебных групп и педагогу-психологу Нартыжевой Е.Х. усилить профилактическую работу по предупреждению дропперства и проявлений деструктивного поведения. Провести в группах тематические часы и лекции о недопустимости участия в деструктивных движениях.

Председатель:  / Абрегов М.А.

Секретарь:  / Шогенова Д.А.



**Министерство просвещения и науки КБР**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**  
Юридический адрес: 360006, Россия, Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, ул. Кабардинская, дом 142; ИНН  
0711037142 КПП 072601001. Электронная почта: kbadk@kbadk.ru

**Протокол**

26.06.2026г.

**№ 4**

Заседание ШВР

**Дата проведения:** 26.06.2026 г.

**Место проведения:** кабинет директора

**Присутствовали:** 10 чел.

**Председатель:** Абрегов М.А.

**Секретарь:** Шогенова Д.А.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Подведение итогов работы ШВР за 2025–2026 учебный год.
2. Разное (краткие отчёты членов ШВР).

**ХОД ЗАСЕДАНИЯ:**

**1. СЛУШАЛИ:** Абрегова М.А., который подвёл итоги работы Штаба воспитательной работы за 2025–2026 учебный год. В своём выступлении он отметил успешное проведение ключевых общеучебных и воспитательных мероприятий, а также высокий уровень вовлеченности студентов в патриотические и творческие акции. Вместе с тем, председатель указал на необходимость улучшения работы по вовлечению студентов среднего звена во внеурочную деятельность.

**2. СЛУШАЛИ:** все члены ШВР с краткими отчётами по своим направлениям)

➤ Карданова А.Х., который доложил о результатах спортивно-массовой работы, отметив рост числа участников спортивных мероприятий.

➤ Нартыжеву Е.Х., которая сообщила о снижении количества правонарушений среди студентов и итогах психолого-педагогического сопровождения.

➤ Татчаева Р.М., который представил отчёт о деятельности студенческого совета, отметив высокий процент выполнения плана мероприятий, но и наличие проблем с посещаемостью собраний актива.



➤ Калмыкову Е.П. и Шогенову Д.А. о результатах взаимодействия с РДДМ «Движение Первых» и студенческим самоуправлением.

➤ Бетуганову З.В. о проделанной работе с родительской общественностью.

➤ Нартокову С.А. об итогах профилактической работы и правового просвещения.

### **ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Работу Штаба воспитательной работы за 2025–2026 учебный год признать удовлетворительной.

1.2. Отчёты членов ШВР принять к сведению и использовать при планировании следующего года.

Председатель:  / Абрегов М.А.

Секретарь:  / Шогенова Д.А.